

ΔΕΞΙΟΤΗΤΑ – ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ (CPIP)



1) ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΑΛΕΙΟΥ

Αυτό το εργαλείο είναι για αυτο-μάθηση και σας βοηθά να κατανοήσετε τους ανθρώπους γύρω σας και να διευκρινίσετε τις προσδοκίες σας καθορίζοντας πόσο χρόνο και προσπάθεια θέλετε να επενδύσετε. Ένας ρόλος ενός ανθρώπινου διευθυντή είναι να ενδυναμώνει τους υπαλλήλους και να εμπνέει άλλους. Αυτό το εργαλείο σας βοηθά να είστε υπομονετικοί, να εμπνεύσετε και να παραδώσετε τις γνώσεις σας σε άτομα σε εταιρείες για να επιτύχετε (μεγαλύτερη) απόδοση.

Όνομα του εργαλείου: 5 τρόποι διαχείρισης ατόμων

Χρόνος: 15 λεπτά

Ρυθμίσεις περιβάλλοντος: Εσωτερική & Εξωτερική

2) ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΕΡΓΑΛΕΙΟΥ

- ✚ Εφαρμογή δεξιοτήτων διαχείρισης ανθρώπων για τη σύνδεση στόχων και αξιών.
- ✚ Καθορισμός ρεαλιστικών στόχων για τη διασφάλιση μιας αποτελεσματικής προσέγγισης διαχείρισης ανθρώπων.
- ✚ Ανάπτυξη αυτογνωσίας και εξάσκηση δεξιοτήτων διαχείρισης ανθρώπων χρησιμοποιώντας μια μέθοδο 5 κατευθύνσεων

3) ΣΥΝΔΕΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΑΛΕΙΟΥ ΜΕ ΤΗΝ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ

Αυτό το εργαλείο είναι πλήρως συνδεδεμένο με την ικανότητα διαχείρισης ανθρώπων, επειδή παρέχει ένα σαφές όραμα για το τι θα θέλατε να επιτύχετε μέσω έμπνευσης και κινήτρων. Η σύνδεση αυτού του εργαλείου με την ικανότητα αποδεικνύει ότι ο καθορισμός στόχων σας βάζει στη θέση του οδηγού της ζωής σας. Ακόμα και μόνο γράφοντας στόχους, αναγνωρίζετε ενεργά τι θέλετε από τη ζωή ή την εργασία. Αυτό το εργαλείο σας δίνει την ευκαιρία να εμπνεύσετε άλλους ανθρώπους αξιοποιώντας πλήρως τις υπάρχουσες δεξιότητες και γνώσεις σας.

4) ΥΛΙΚΟ ΠΟΡΩΝ

Απαιτούνται τα ακόλουθα υλικά πόρων για την επιτυχή εξάσκηση αυτού του εργαλείου:

- ✓ Φύλλο εργασίας 5 κατευθύνσεων
- ✓ Στυλό

5) ΠΩΣ ΝΑ ΕΦΑΡΜΟΣΕΤΕ ΤΟ ΕΡΓΑΛΕΙΟ

Βήμα 1: Αφιερώστε λίγο χρόνο για να σκεφτείτε πραγματικά πώς θα θέλατε να μοιάζει η εργασία ή η ζωή σας. Τι συνεπάγεται το ιδανικό σας μέλλον;

ΔΕΞΙΟΤΗΤΑ – ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ (CPIP)

Βήμα 2: Πριν γράψετε τον πρώτο στόχο που σας έρχεται στο μυαλό, αφιερώστε χρόνο για να κάνετε καταιγισμό ιδεών ως ομάδα.

Σκεφτείτε την τρέχουσα κατάσταση στην εργασία και τι χρειάζεται περισσότερο η ομάδα σας.

Βήμα 3: Τώρα φανταστείτε ότι είστε εκπαιδευτής στην εταιρεία σας (ή σε άλλη εταιρεία). Ξεκινώντας από την εμπειρία σας στην εργασία αλλά και έξω από αυτήν (ζωή, κοινωνικός κύκλος) ακολουθήστε τη μέθοδο 5 κατευθύνσεων (CONNECT-GIVE-BE ACTIVE-KEEP LERANING-TAKE NOTICE) και συμπληρώστε κάθε ενότητα με τις πληροφορίες που θα παραδίδετε ως εκπαιδευτής σε μια εταιρεία για να συνδέσετε εργαζόμενους και εργοδότες και να επιτύχετε μεγαλύτερη απόδοση (εργασίας). Να είστε ρεαλιστές σχετικά με το τι μπορείτε και τι δεν μπορείτε να είστε άμεσα υπεύθυνοι και να προετοιμάσετε το «σενάριο προπόνησης» σας.

Μέθοδος 5 κατευθύνσεων



Τι/Πώς να (συνδεθείτε);



Τι/Πώς να (δώσετε);



Γιατί/Πώς να (να είστε ενεργοί);



Γιατί/Πώς να (συνεχίσετε να μαθαίνετε);

ΔΕΞΙΟΤΗΤΑ – ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ (CPIP)

Γιατί/Πώς να (λάβετε υπόψη);

Αναλογιστείτε: Πόσο καλά πρέπει να κατακτήσετε τις δεξιότητες διαχείρισης ανθρώπων για να είστε σε θέση να διδάξετε στους άλλους πληροφορίες που θα φέρουν παραγωγικότητα και απόδοση στο χώρο εργασίας;

6) ΤΙ ΝΑ ΜΑΘΕΤΕ

- Μάθετε πώς να εμπνέετε τους άλλους αξιοποιώντας πλήρως τις υπάρχουσες δεξιότητές σας στη διαχείριση ανθρώπων.
- Μάθετε πώς να εφαρμόζετε δεξιότητες διαχείρισης ανθρώπων σε ηγετικές θέσεις.
- Μάθετε πώς να εντοπίζετε, να αναλύετε, να επιλέγετε και να παρέχετε βασικές πληροφορίες σχετικά με τις δεξιότητες διαχείρισης ατόμων.



Co-funded by
the European Union